

Bewerbungsfrist: 14.05.2025

### **Teilbereichsleiter/in Rechnungswesen**

Das Erzbistum Berlin ist das flächenmäßig zweitgrößte Bistum Deutschlands und umfasst die Stadt Berlin, größtenteils das Land Brandenburg und Vorpommern. Es ist Arbeitgeber für rund 2.500 Mitarbeitende mit breiten Aufgabengebieten in Bildung und Erziehung, Verwaltung, Pfarrei und Seelsorge. Unseren Kindertagesstätten, Schulen, dem Schulzentrum für soziale Berufe und der Hochschule in eigener Trägerschaft mit einem vielfältigen Studien- und Weiterbildungsangebot vertrauen mehr als 40.000 Kinder, Jugendliche, junge Erwachsene und deren Eltern. Wir legen Wert auf eine gute Arbeitsatmosphäre, faire Bezahlung sowie Vereinbarkeit von Familie und Beruf. Im Bereich Finanzen/Teilbereich Rechnungswesen soll die Stelle des Teilbereichsleiters/der Teilbereichsleiterin neu besetzt werden.

### **Ihre Aufgaben**

- Verantwortung, Koordination und Qualitätssicherung des Rechnungswesens
- Fachliche Führung eines ca. 10-köpfigen Teams
- Sicherstellung einer ordnungsgemäßen kaufmännischen Abwicklung
- der Hauptbuchhaltung sowie der Anlagen-, Kreditoren- und Debitorenbuchhaltung
- des Zahlungsverkehrs
- der Koordination der ordnungsgemäßen Erstellung des Jahresabschlusses nach HGB für große Kapitalgesellschaften
- Ansprechpartner für Wirtschaftsprüfer, Steuerberater und Banken
- Überwachung der Einhaltung steuer- und handels-rechtlicher Vorschriften
- Konzeptionelle Weiterentwicklung und fortlaufende Anpassung von Arbeits- und Geschäftsprozessen

### **Wir erwarten**

- Sie haben ein abgeschlossenes wirtschaftswissenschaftliches Hochschulstudium.
- Sie haben umfassende Kenntnisse im Bereich Bilanzierung, Bewertung und Jahresabschluss.
- Sie verfügen über solide Englischkenntnisse
- Sie identifizieren sich mit den Zielen und Werten der Katholischen Kirche.

### **Wir bieten**

- Ein tolles Miteinander: Sie erleben bei uns Menschlichkeit, Rücksichtnahme, Bodenständigkeit und eine umfassende Beteiligungskultur auf Augenhöhe
- Viel Raum für Ihre Ideen: Wir arbeiten unbürokratisch, vertrauensvoll, sind neugierig auf Ihre Impulse, wertschätzend und bieten eine materiell & finanziell solide Gestaltungsbasis
- Dienstvertragsordnung (DVO) in Anlehnung an den TVöD VKA & tarifliche Sonderzahlungen
- Eine vom Arbeitgeber gezahlte betriebliche Altersversorgung in Höhe von 5,6%
- 30 Urlaubstage, 3 zusätzliche kirchliche Feiertage sowie am 24. und 31.12. bezahlt frei
- Familienfreundliche Arbeitsbedingungen, Mobiles Arbeiten und eine ausgewogene Work-Life-Balance
- BVG-Jobticket und Jobrad
- Sabbaticals und Fortbildungen
- Mitnutzung der Kantine eines benachbarten Ministeriums
- Zentrale Lage im Herzen Berlins

### **Merkmale**

Befristung: unbefristet  
 Umfang: Vollzeit  
 Arbeitsfeld 1: Sozialraum  
 Arbeitsfeld 2: Controlling / Qualitätsmanagement, Oberes Management, Verwaltung, Recht, Finanzen  
 Funktion: Führungskraft / Leitung  
 Job besonders für Menschen mit Behinderung geeignet: Keine Angabe

### **Weitere Angaben**

Bitte bewerben Sie sich bis zum **14.05.2025** unter der Angabe der **Ausschreibungsnummer 2025/R/21**.

### **Kontaktdaten**

Dienstgeber: Erzbischöfliches Ordinariat  
 Niederwallstraße 8/9  
 10117 Berlin

Dienstort:

Ansprechpartner(in):

Falls Sie Fragen zur Stelle haben, richten Sie diese bitte an den **Dienstgeber** bzw. die **Ansprechpartner(in)**.

Der Deutsche Caritasverband hat ausschließlich die technische Verantwortung für die Job- und Praktikumsbörse der Caritas in Deutschland.

Vielen Dank!